



Comuni di:

Loiano

Monghidoro

Monterenzio

Ozzano dell'Emilia

Pianoro

Unione dei Comuni Savena-Idice

Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 8441/2016

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI CONSOLIDAMENTO DI FRANA COMPLESSA ATTIVA IN LOC. CALVANE - COMUNE DI LOIANO

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 6773649FF8

CUP: J46J14000630001

La Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena – Idice (Stazione Appaltante), in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile Area III Territorio e Ambiente del Comune di Loiano (Ente Committente) n. 147 del 14.07.2016, indice una procedura aperta relativamente all'affidamento dei lavori in oggetto, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 1 STAZIONE APPALTANTE

Unione dei Comuni Savena-Idice – Stazione Appaltante Unica, Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro (BO) – Tel. 0516527711 – Fax 051774690 - www.uvsi.it - E-mail: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it – unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it .

Art. 2 ENTE COMMITTENTE

Comune di Loiano – Area Territorio e Ambiente, Via Roma n. 55 – 40050 Loiano (BO), Tel. 0516543622 – Fax 0516545246 – Arch. Eva Gamberini E-mail gamberini@comune.loiano.bologna.it, PEC: comune.loiano@cert.provincia.bo.it

Art. 3 INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA E SUL CONTRATTO

Tutta la documentazione di gara e di progetto completa è consultabile sul sito www.uvsi.it e sul sito <http://www.loiano.eu>.

Per ulteriori informazioni è possibile richiedere chiarimenti con le modalità di cui al successivo art. 25

Art. 4 OGGETTO E IMPORTO DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione, con contratto da stipulare a corpo, di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione del Progetto denominato "Consolidamento di frana complessa in loc. Calvane del Comune di Loiano.

Gli interventi previsti, dettagliatamente descritti negli elaborati di progetto, comprendono:

- Movimentazione di terreno per la ricostituzione del versante: realizzazione di bancate in terra adeguatamente costipata al fine di ricostituire il naturale declivio presente prima del dissesto;

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

- Regimazione delle acque ipodermiche: intercettazione delle acque di infiltrazione mediate trincee drenanti e setti drenati realizzati contestualmente all'innalzamento delle bancate in terra;
- Regimazione delle acque meteoriche superficiali: mediante una fitta rete di fossi fortemente svasati e scoline;

L'importo dei lavori posti a base dell'affidamento è definito come segue:

Importo esecuzione lavori (IVA esclusa)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	Totale (IVA esclusa)
€ 402.578,54 (subappaltabile 30%)	€ 2.999,20	€ 405.577,74

I lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere generali **OG13, classifica II** "Opere di ingegneria naturalistica".

Non sono previste lavorazioni appartenenti a categorie diverse da quella prevalente.

Art. 5 DURATA DEL CONTRATTO

Il termine per l'esecuzione dei lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 90 (novanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, che **potrà avvenire** in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs 50/2016.

Art. 6 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente affidamento costituisce appalto per l'esecuzione di lavori pubblici, da aggiudicare mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 36 e 60 del D.lgs 18 Aprile 2016 n. 50. La procedura è altresì sottoposta al DPR 207/2010, al DPR 445/2000, al D.lgs. 104/2010, al D.lgs. 81/2008, al D.lgs. 196/2003, alla L. 241/1990.

La procedura in oggetto è normata esclusivamente dal presente disciplinare e dai suoi allegati, in conformità alle norme suddette. In caso di incoerenza tra la documentazione di gara e di progetto, per quanto riguarda la procedura di gara prevale la documentazione di gara, per quanto riguarda il contenuto del contratto e la sua esecuzione prevale la documentazione di progetto.

Art. 7 MOTIVI DI ESCLUSIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in forma singola o in raggruppamento, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a.1) assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- a.2) assenza di divieto a contrarre di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;

B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- b.1) iscrizione al registro delle imprese CCIAA con oggetto sociale idoneo ad eseguire tutte le pre-stazioni oggetto del contratto che non vengono subappaltate;
- b.2) in caso di cooperative iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio;

C) REQUISITI MINIMI DI ORDINE SPECIALE/QUALIFICAZIONE

c.1) possesso di attestazione di qualificazione per l'esecuzione di lavori pubblici, in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata ai sensi del D.P.R. 207/2010, per le seguenti categorie e classifiche:

- categoria **PREVALENTE OG13 CLASS. II**

Ai fini della partecipazione alla gara, i requisiti richiesti devono essere posseduti dall'operatore economico partecipante alla gara dal momento di presentazione dell'offerta e devono perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di affidamento.

I requisiti previsti sono dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sul modello I allegato nella documentazione di gara; la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara sarà richiesta al solo concorrente aggiudicatario.

Art. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

La commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti, suddivisi fra:

- Offerta tecnica: elementi tecnico qualitativi e proposte migliorative **max. punti 80**
- Offerta economica: corrispettivo complessivo offerto **max. punti 20.**

Offerta tecnica

punti 80

La relazione tecnica dovrà essere presentata con indice riassuntivo - con numerazione delle pagine - con uno sviluppo degli argomenti conciso, chiaro, coerente e nell'ordine richiesto, e dovrà essere redatta in un massimo di 12 facciate di grandezza A4 dattiloscritte con carattere Arial o Time New Roman, di dimensione 12, per un massimo di 50 righe per ogni pagina (copertina e indice riassuntivo escluso).

La documentazione allegata relativa a **Schede, depliant e materiale informativo, tavole grafiche, disciplinari descrittivi**, certificazioni di organismi o istituti sono escluse dal calcolo del numero di facciate suddetto.

Le pagine eccedenti la lunghezza massima consentita, tenuto conto anche del rispetto delle modalità di impaginazione sopra indicate, non verranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

CRITERIO	CRITERIO motivazionale	PUNTEGGIO
A. Riduzione tempi di esecuzione:		Punti 50
A.1 Proposte migliorative in merito alle procedure operative e del parco mezzi per la realizzazione della Fase 2 (riprofilatura del piede di frana con trasporto dell'accumulo lungo il corpo di frana per suo utilizzo nella creazione della banche in testata)	La soluzione proposta verrà valutata al fine della riduzione dei tempi per la movimentazione terra e stabilità finale nel tempo del corpo e piede di frana	Max punti 20
A.2 Proposte migliorative in merito alle procedure operative e del parco mezzi per la realizzazione della Fase 3 (ricostruzione delle 2 testate di frana con banche in terra dotate di setti drenan-	La soluzione proposta verrà valutata al fine della riduzione dei tempi per la movimentazione terra e stabilità finale	Max punti 30

ti);	nel tempo delle 2 testate di frana	
B. Proposte migliorative		Punti 30
B1. Proposta migliorative di lavorazioni da realizzare al termine della Fase 3 per il rinforzo corticale antiersivo delle 2 testate ricostituite	La soluzione proposta verrà valutata al fine di preservare nel tempo dalle precipitazioni Meteoriche eccezionali il lavoro finito	Max punti 15
B2. Proposte migliorative in merito alle procedure operative e dei materiali per la costruzione della massciata stradale con particolare riferimento alla misto granulometrico stabilizzato costituente la parte e vista della pavimentazione stradale bianca	La soluzione proposta verrà valutata al fine della migliore transitabilità del tratto stradale prima della sua riasfaltatura	Max punti 15

I coefficienti relativi ai singoli sub-criteri verranno attribuiti, a giudizio insindacabile della commissione giudicatrice, in base alla seguente graduazione:

Coefficiente 1 = ottimo

Coefficiente 0,75 = buono

Coefficiente 0,50 = discreto

Coefficiente 0,25 = sufficiente

Coefficiente 0 = non migliorativo rispetto alle previsioni degli elaborati del progetto esecutivo

I coefficienti attribuiti verranno trasformati in coefficienti definitivi riportando ad 1 il coefficiente più alto e proporzionando ad esso gli altri. I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo previsto per il coefficiente definitivo attribuito.

La documentazione dell'offerta tecnica non dovrà contenere elementi che possano ricondurre in alcun modo all'offerta economica.

Qualora le caratteristiche tecniche e organizzative non emergano chiaramente dalla documentazione fornita, non verrà attribuito alcun punteggio. Saranno valutati esclusivamente gli aspetti migliorativi rispetto ai contenuti del capitolato.

Le migliorie proposte dal concorrente risultato aggiudicatario della procedura di gara, qualora accettate dalla commissione giudicatrice, faranno parte integrante e sostanziale del contratto di gestione e dovranno essere realizzate senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

Qualora una o più delle soluzioni proposte siano peggiorative rispetto a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati, o comunque non siano compatibili con l'impianto organizzativo dei lavori, sia che ciò sia rilevato dalla commissione di gara sia che emerga in fase di esecuzione, il Concorrente/l'Appaltatore sarà tenuto ad eseguire la prestazione con le modalità previste nei documenti posti a base di gara.

Offerta economica

punti 20

L'importo a base di gara è di € **402.578,54** (importo dei lavori, Iva esclusa).

L'offerta economica dev'essere espressa in termini di ribasso percentuale rispetto alla base di gara. Il coefficiente relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito all'offerta di maggior ribasso, e il coefficiente pari a zero, attribuito all'offerta di minor ribasso:

$$1 - \frac{R_o - R_{max}}{R_{min} - R_{max}}$$

Dove R_o = Ribasso offerto

R_{max} = ribasso più alto offerto (migliore offerta, ottiene coefficiente 1)

R_{min} = ribasso più basso offerto (peggiore offerta, ottiene coefficiente 0)

I punteggi verranno calcolati moltiplicando il punteggio massimo (30 punti) per il coefficiente attribuito.

Calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che in base alla sommatoria dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica avrà riportato il punteggio maggiore arrotondato alla seconda cifra decimale per difetto se la terza cifra è inferiore a cinque, per eccesso se è pari o superiore.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'affidamento dei lavori verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Non sono ammesse:

- ⤴ offerte indeterminate, plurime, incomplete, condizionate o parziali;
- ⤴ offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea (art. 95 comma 12 D.Lgs. 50/2016). La Stazione Appaltante precisa che si riserva fin d'ora la facoltà prevista dall'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 9 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le comunicazioni e scambio di informazioni sono effettuate impiegando mezzi di comunicazione elettronici; tali mezzi non sono richiesti per la presentazione dell'offerta non disponendo questa stazione appaltante di idonee attrezzature specializzate per il loro utilizzo.

Ciò premesso per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno far pervenire i propri plichi entro il termine perentorio delle:

ore 12.00 del 30 Agosto 2016

al seguente indirizzo:

Unione dei Comuni Savena – Idice

Viale Risorgimento n. 1 – 40065 Pianoro

direttamente a mano, a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere. A tal fine si precisa l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio protocollo è il seguente:

Lunedì – Venerdì 9,00 - 12,00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. In ogni caso ai fini della valutazione della validità della ricezione del plico farà fede unicamente il timbro d'arrivo all'ufficio protocollo, a nulla rilevando il

fatto che il plico stesso sia eventualmente pervenuto presso l'ufficio postale entro la scadenza prescritta.

Non sono ammissibili le offerte presentate oltre il suddetto termine, anche se sostitutive o aggiuntive. L'offerta presentata non può essere ritirata. E' consentita la presentazione di plico con offerta successiva, purché entro il termine di scadenza suddetto, a integrale sostituzione del precedente.

Il plico contenente l'offerta deve essere debitamente **chiuso e sigillato** (preferibilmente con nastro adesivo trasparente), **timbrato e controfirmato** sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e con la seguente dicitura: **"NON APRIRE - OFFERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI CONSOLIDAMENTO DI FRANA COMPLESSA ATTIVA IN LOC. CALVANE - COMUNE DI LOIANO – CIG: 6773649FF8"**.

Art. 10 DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il suddetto plico dovrà contenere:

- **BUSTA 1 "Documentazione amministrativa"**

Preferibilmente in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura "Documentazione amministrativa" e contenere:

A. **DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE** in carta semplice da rendersi utilizzando il **Modello I** allegato al presente disciplinare, che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura). Tale modello costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, pertanto i concorrenti dovranno attenersi alle disposizioni in esso contenute.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti richiesti compilando, scaricando e sottoscrivendo il DGUE documento di gara unico europeo, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs 50/2016 al seguente link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>, importando il file espdrequesr.xml. Al termine della compilazione il file dovrà essere stampato e sottoscritto in originale cartaceo dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

Il concorrente che decida di procedere secondo questa modalità sarà tenuto a integrare le dichiarazioni aggiuntive relative a requisiti di ordine generale e speciale richieste dalla normativa nazionale e dai documenti di gara e non contemplate dal DGUE, compilando la parte A, la parte C limitatamente ai campi C.1, C.2, C.3, C.4, C.11, C.12, C.13, C.14, C.15, C.16 e la parte E del modello di dichiarazione di partecipazione allegato.

B. copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO** del soggetto firmatario.

C. **PASSOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

D. **ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE** rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità (in originale, in copia conforme oppure in copia fotostatica sottoscritta e confermata per veridicità dal Legale Rappresentante dell'Impresa), che documenti il possesso della qualificazione richiesta.

E. **RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE** pari ad € **35,00** (trentacinque/00 euro). Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le modalità di versamento introdotte con deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015, consultabili sul sito: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni>
A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata della ricevuta ottenuta a seguito del pagamento on-line o lo scontrino originale di ricevuta, nel caso, nel caso di versamento in contanti presso uno dei punti vendita Lottomatica Servizi.

- F. **GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, che deve essere conforme alle previsioni seguenti:
- di importo pari ad **€ 8.111,55**;
 - da prestare, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione da presentare in originale, con le modalità indicate dall'art. 93 del D.lgs n. 50/2016;
 - in ogni caso corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
 - qualora presentata in forma di fideiussione bancaria od assicurativa, **dovrà essere emessa a favore della Stazione appaltante** e prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
 - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
 - c. la validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
 - qualora presentata in forma di cauzione, può essere effettuato mediante versamento alla Tesoreria dell'Ente **IBAN IT92W0200837002000100765717**;
- L'importo della garanzia, può essere ulteriormente ridotto qualora l'operatore economico sia in possesso delle restanti certificazioni indicate al comma 7 del citato art. 93 del D.Lgs 50, e per l'entità indicate nel comma stesso.
- Tutte le certificazioni devono essere allegare alla garanzia.**
- G. **DOCUMENTAZIONE ULTERIORE** richiesta per raggruppamenti temporanei e consorzi (art. 13), avvalimento (art. 14), subappalto (art. 15).

• **BUSTA 2 "Offerta tecnica"**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi, anziché con ceralacca), controfirmata sui lembi di chiusura, recare all'esterno la dicitura "Offerta tecnica" e contenere il Modello II allegato alla presente e la relazione di cui all'art. 8, debitamente timbrati e sottoscritti dal Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura).

Il concorrente potrà inoltre inserire, facoltativamente, nella busta anche la dichiarazione per "segreti tecnici e commerciali", di cui al successivo art. 25 del presente disciplinare.

• **BUSTA 3 "Offerta economica"**

Deve essere non leggibile in trasparenza, debitamente chiusa e sigillata (preferibilmente con nastro adesivo posto sui lembi), controfirmata sui lembi di chiusura e recare all'esterno la dicitura "Offerta economica". La busta dovrà contenere l'offerta economica, in lingua italiana, redatta in carta da bollo da € 16,00 timbrata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, da rendersi utilizzando il Modello III predisposto dalla scrivente Amministrazione, contenente l'indicazione del ribasso unico offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, espresso in cifre ed in lettere, con l'indicazione di massimo quattro decimali dopo la virgola.

Eventuali offerte espresse con un numero di cifre decimali superiori a quanto sopra specificato, saranno corrette d'ufficio con arrotondamento alla quarta cifra decimale.

Nel caso in cui nell'indicazione di quantità ed importi si verifichi discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, si riterrà valida l'indicazione in lettere.

Art. 11 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

Le operazioni di gara avranno inizio alle **ore 9:30 del 31.08.2016**, in seduta pubblica presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice, con sede in Viale Risorgimento n. 1, Pianoro (BO).

Saranno ammessi ad assistere alla seduta e a tutte quelle successive pubbliche i Legali Rappresentanti delle imprese partecipanti ovvero i soggetti da esse delegati per iscritto.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione amministrativa effettuerà l'apertura dei plichi e l'esame della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti. Al termine della fase di ammissione avverrà l'apertura delle offerte tecniche e la verifica della documentazione inviata.

Successivamente si riunirà la Commissione giudicatrice tecnica, in seduta riservata, per la valutazione delle offerte tecniche.

Seguirà una ulteriore seduta pubblica, la cui data verrà resa nota tramite pubblicazione sul sito www.uvsi.it, nella quale la Commissione amministrativa renderà noti i risultati della valutazione tecnica e procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione del relativo punteggio.

Stilata la graduatoria finale in base al punteggio complessivo ottenuto da ciascun partecipante, i lavori si concluderanno con l'aggiudicazione provvisoria, salvo che la migliore offerta non risulti anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.lgs 50/2016. In tal caso il Presidente chiuderà la seduta pubblica senza l'aggiudicazione provvisoria e trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica di cui all'articolo seguente.

Art. 12 VERIFICA ED ESCLUSIONE DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

A norma dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, si procederà a valutare la congruità delle offerte in relazione alle quali, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

Agli operatori sarà richiesto di fornire tutti i dati necessari alla verifica entro il termine perentorio di 15 giorni.

Art. 13 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di consorzi di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Le concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- La dichiarazione (Modello I) deve essere redatta e sottoscritta:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta (un modulo per ogni impresa);
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzi già costituiti;
- I Consorzi di cui all'art. 45 – comma 2, lettere b) e c) – del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno indicare per quali consorziati il Consorzio concorre. Qualora il Consorzio individui quale esecutore un altro Consorzio ad esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. Le imprese ed i Consorzi individuati quali esecutori dovranno obbligatoriamente presentare la dichiarazione di cui all'allegato Modello I, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, allegando alla stessa un documento di riconoscimento valido di quest'ultimo;

- i requisiti di ordine generale per l'ammissione alla gara debbono essere posseduti da ogni singola impresa raggruppata o raggruppanda, consorziata o consorzianda;
 - Il requisito **dell'attestazione SOA**:
 - per R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche costituendi, di tipo orizzontale, deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dal raggruppato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'Ente Committente che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate;
 - per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del D.lgs 50/2016, deve essere posseduto dal consorzio medesimo.
 - La cauzione provvisoria deve essere presentata:
 - in caso di R.T.I. o Consorzi ex art. 2602 del C.C. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, da una delle imprese raggruppande o consorziande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo R.T.I. o Consorzio;
 - in caso di R.T.I. già costituito dall'impresa mandataria ed essere intestata alla stessa;
 - in caso di Consorzi dal Consorzio medesimo ed essere intestata allo stesso.

Si precisa che nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzio ordinario il diritto alla riduzione della garanzia va riconosciuto al raggruppamento, solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio sono in possesso delle relative certificazioni.
 - L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere firmate:
 - dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande, in caso di R.T.I. o Consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
 - dal Legale Rappresentante del Consorzio;
 - In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, ancora non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere allegata apposita dichiarazione sottoscritta da parte delle raggruppande o consorziande contenente l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come mandataria, che firmerà per accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/deleganti (come previsto nell'ultima pagina della dichiarazione di cui all'allegato Modello di dichiarazione I).
- N.B. Le imprese partecipanti in forma di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, dovranno tenere conto dei tempi necessari a formalizzare l'atto di mandato e produrlo tempestivamente, ai fini del rispetto dei tempi di consegna dei lavori, che potrà avvenire anche in via d'urgenza nelle more della sottoscrizione del contratto..
- In caso di RTI o Consorzio ex art. 2602 del Codice Civile già costituito, dovrà essere allegata anche copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

Sussistono i divieti di compartecipazione di cui all'art. 48 comma 7 e 36 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del medesimo Decreto, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Resta salvo quanto disposto dall'art. 48 commi 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2006. **La violazione della disposizione di cui all'art. 48 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto (art. 48, comma 10).**

Art. 14 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del medesimo decreto, che soddisfi la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria), deve indicare nel modello di dichiarazione (o nel DGUE) l'intenzione di fare affidamento sulle capacità di altri soggetti ed inserire nel plico, oltre alla documentazione di cui al precedente art. 10, la seguente documentazione:

1. un modello di dichiarazione compilato nelle parti C e D (o un DGUE integrato come previsto dall'art. 10) sottoscritto dall'impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
2. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Ente Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto (le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente Committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di avvalimento.

Non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Art. 15 SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente nella domanda di partecipazione dovrà indicare le parti del servizio che intende subappaltare.

La mancata indicazione degli elementi richiesti farà venir meno la possibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto nella fase di esecuzione.

Art. 16 CAUZIONI E GARANZIE

All'aggiudicatario saranno richieste le seguenti garanzie in favore del COMUNE di LOIANO

- cauzione definitiva, ex art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, con le specifiche di cui all'art. 27 del

- Capitolato d'appalto;
- polizze assicurative per danni di esecuzione, con le specifiche di cui 29 del Capitolato d'appalto.

Art. 17 FINANZIAMENTO E PAGAMENTO

Il finanziamento avverrà a seguito devoluzione delle economie derivanti dal finanziamento DEC/DS2005/321 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio a favore del Comune di Loiano, in attuazione dell'11° Programma Stralcio di interventi urgenti per il riassetto territoriale delle aree a rischio idrogeologico ai sensi dell'art. 16 L. 31/07/2002, n° 179. I pagamenti saranno effettuati con le modalità di cui agli artt. 19 e 20 del capitolato d'appalto.

Art. 18 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

E' fatto obbligo all'aggiudicatario, pena la nullità assoluta del contratto di cui al presente appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari in base alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

Art. 19 VALUTA E LINGUA

Gli importi dichiarati devono essere espressi in euro. Le offerte devono essere formulate in lingua italiana.

Art. 20 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Responsabile della procedura di gara è la Responsabile della Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena – Idice Dr.ssa Paola Naldi.

Art. 21 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Eva Gamberini, Responsabile Area Territorio e Ambiente del Comune di Loiano.

Art. 22 PRIVACY

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Unione dei Comuni Savena – Idice sotto la gestione del Responsabile della Stazione Unica Appaltante.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 8 del D.Lgs. n. 196/2003 medesimo.

Art. 23 CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti saranno esclusi in caso di:

- mancato possesso dei requisiti previsti dal Codice, in particolare dall'art. 80, o da altre disposizioni di legge vigenti;
- cause di esclusione espressamente previste dal Codice o da altre disposizioni di legge vigenti;
- irregolarità essenziali non sanabili o non sanate nei modi prescritti;
- inammissibilità dell'offerta ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Art. 24 CHIARIMENTI e RETTIFICHE

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere presentate in forma scritta tramite e-mail all'indirizzo unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it entro le ore 12,00 del **24.08.2016**. Le risposte, così come eventuali rettifiche alla documentazione di gara, verranno pubblicate sul sito www.uvsi.it entro il **26.08.2016**. Le imprese partecipanti sono tenute a prenderne visione.

Art. 25 ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. 50/2016 e per quanto in esso non espressamente previsto dalla normativa generale di cui alla L. 241/90 ss.mm.ii..

Si precisa relativamente alla presente procedura di gara, sarà consentito l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed inclusa nelle buste "1" e "3".

Relativamente all'offerta tecnica contenuta nella busta "2", nel caso in cui il concorrente non intenda autorizzare l'accesso alla documentazione relativa al progetto tecnico, deve essere inserita nella suddetta busta "2" anche una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/00 con cui il concorrente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 5, del D.lgs. 50/2016 dichiara in modo chiaro e inequivocabile quali informazioni dallo stesso fornite nell'ambito delle offerte, ovvero a giustificazione della medesima, costituiscano secondo motivata e comprovata dichiarazione segreti tecnici e commerciali.

Il concorrente dovrà individuare in modo inequivocabile le parti del progetto che costituiscono segreti tecnici e commerciali e nella dichiarazione farà chiaro rimando alle parti del progetto che avrà evidenziato costituire segreti tecnici e commerciali con anche l'esatta indicazione della/e pagina/e, del paragrafo e rispetto a queste dovrà fornirne nella dichiarazione comprovata motivazione. In caso di discordanza tra le parti evidenziate nel progetto e i richiami indicati nella busta sigillata, farà fede la dichiarazione sostitutiva.

Si precisa che non sarà considerata accettabile e valida dalla stazione appaltante quella dichiarazione del concorrente in cui attesti che tutte le informazioni inerenti l'offerta presentata costituiscono segreti tecnici e commerciali.

Si precisa che in mancanza di una specifica indicazione, accompagnata da adeguata motivazione, delle eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici e commerciali o in presenza di generiche ed immotivate dichiarazioni di opposizione all'accesso della propria offerta verrà consentito l'accesso a tutta la prodotta dai concorrenti in sede di offerta.

Art. 26 VALIDITÀ DELLE OFFERTE

A norma dell'art. 32 comma 4 del D.lgs. 50/2016, le offerte saranno vincolanti, per le ditte che le hanno presentate, dal momento stesso della presentazione e per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione. La stazione Appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In ogni caso, a norma dell'art. 32 comma 6 del D.lgs 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario sarà irrevocabile fino alla scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, pari a 120 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva, salvo differimento concordato con l'aggiudicatario stesso.

Art. 27 PROCEDURE DI RICORSO

L'organo competente in merito a controversie sullo svolgimento della procedura di gara è il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna (Strada Maggiore 53, 40125 Bologna, Tel. 051/34.15.01, <http://www.giustizia-amministrativa.it>).

Art. 28 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pari ad **€ 406,00**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

A pena di esclusione, contestualmente alle integrazioni richieste dovrà essere presentato il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.

In caso siano necessari semplici chiarimenti, regolarizzazioni formali o completamento di dichiarazioni non essenziali il soccorso istruttorio non richiederà pagamento di sanzione.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici e dovrà essere poi regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/82 n. 955 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 29 AVVERTENZE

La Stazione Appaltante potrà effettuare verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

Con il verbale di gara si procederà all'aggiudicazione provvisoria che, divenuta definitiva con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, sarà comunicata agli interessati entro i termini previsti dall'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

L'efficacia dell'aggiudicazione interverrà ad avvenuta verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente procedura.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo della banca dati AVCPass, fino all'adozione del decreto di cui all'art. 81 comma 2 del Codice.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Home → Servizi → AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

A norma dell'art. 73 comma 5 e dell'art. 216 comma 11 D.Ls 50/2016, le spese per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 29 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avrà luogo entro 120 giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica., pertanto l'aggiudicatario dovrà garantire la sottoscrizione con la modalità indicata.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

Pianoro, li 3.08.2016

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell'Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Dr.ssa Paola Naldi

Allegati:

- Modello I “Dichiarazione” di cui all’art. 10 punto A.1
- Modello III “Offerta Tecnica” di cui all’art. 10 busta B
- Modello III “Offerta Economica” di cui all’art. 10 busta C
- File espdrequest.xml per la compilazione DGUE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

Unione dei Comuni di Loiano, Monghidoro, Monterenzio, Ozzano dell’Emilia e Pianoro

Viale Risorgimento n. 1 40065 Pianoro – Tel. 0516527711 – Fax 051774690

C.F./P.I. 02961561202 – www.uvsi.it

Email: stazioneappaltante@unionevallisavenaidice.bo.it PEC: unione.savenaidice@cert.provincia.bo.it