

# COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERAZIONE

N. 136

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO - CENTRO CIVICO RICREATIVO PER ANZIANI SABBIONI

L'anno **2016**, addì **VENTI** del mese di **DICEMBRE** alle ore **17:00** nella Casa Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

1) CARPANI PATRIZIA	SINDACO	SI
2) NANNI ROBERTO	ASSESSORE	NO
3) NALDI GIULIA CELSA	ASSESSORE	SI
4) ROCCA ALBERTO	ASSESSORE	SI
5) OGULIN KARMEN	ASSESSORE	SI

Partecipa il Segretario Comunale LETIZIA RISTAURI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **SINDACO PATRIZIA CARPANI SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

# COMUNE DI LOIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

PARERI ESPRESSE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL  
D.Lgs. 18.8.2000, N° 267

OGGETTO: CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO -  
CENTRO CIVICO RICREATIVO PER ANZIANI SABBIONI

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA DEL RESPONSABILE DI AREA**

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 20/12/2016

IL RESPONSABILE DI AREA  
NASSETTI MARIA ELISA

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

Si esprime parere favorevole.

Loiano, 20/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
ROSSETTI CINZIA

**OGGETTO:**  
**CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO -  
CENTRO CIVICO RICREATIVO PER ANZIANI SABBIONI**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 12 della L. 241/90 rubricato "Provvedimenti attributivi di vantaggi economici";
- il dispositivo di cui al comma. 2 art. 6 - D.L. 31-05-2010 n. 78, convertito nella legge 30-07-2010 n. 122;
- gli articoli 26 e 27 del decreto legislativo n. 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 25/2/2014 "Approvazione Piano Triennale Anticorruzione";

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale per la concessione di Patrocini e Contributi Economici approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 23/12/2008;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 27.3.2008 "Regolamento per l'uso delle sale comunali";

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n.146 del 29.12.2015 ad oggetto **UTILIZZO CONTINUATIVO SPAZI COMUNALI**;

**DATO ATTO** della volontà dell'Amministrazione Comunale di continuare a sostenere la possibilità di erogazione di servizi e l'aggregazione dei soggetti impegnati anche nella valorizzazione dell'associazionismo territoriale favorendo la creazione, lo sviluppo ed il consolidamento di momenti di incontro, di condivisione e di realizzazione di attività preziose per la popolazione residente, anche anziana;

**DATO ATTO** che dall'anno 2009 l'Associazione Assistenti Civici Loiano utilizza uno spazio per i propri associati all'interno dei locali comunali siti in via Sabbioni, 18 organizzando a scopo aggregativo un centro ricreativo per anziani denominato Centro Civico Paolo Ghini, svolgendo una tipologia di attività coincidente con l'attività di promozione sociale territoriale e di impulso al benessere della popolazione a cui anche il Comune è per sua stessa natura dedicato;

**DATO ATTO** della volontà dell'Associazione Assistenti Civici di proseguire nella realizzazione della propria attività di aggregazione per anziani presso i locali comunali e

dell'opportunità di provvedere alla formalizzazione del relativo convenzionamento tra l'Associazione ed il Comune di Loiano che sostiene la progettualità sia attraverso la messa a disposizione in via non esclusiva degli spazi, sia attraverso l'erogazione di un contributo annuo pari a:

- € 500,00 per l'anno 2016
- € 250,00 per l'anno 2017;

**DATO ATTO** che la spesa di cui alla presente deliberazione trova copertura al Capitolo 10474 Articolo 507 del PEG 2016 e 2017;

**VISTO** lo schema di Convenzione allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**SENTITO** il Segretario Comunale in ordine alla conformità dell'azione amministrativa oggetto della presente deliberazione alle Leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 267/2000;

**ACQUISITI** sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

**CON VOTI** favorevoli ed unanimi, resi in forma palese;

### **DELIBERA**

Per le ragioni espresse in narrativa, interamente recepite, di approvare lo schema di convenzione allegato ad oggetto CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LOIANO E L'ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO IN RELAZIONE AL CENTRO RICREATIVO PER ANZIANI PRESSO I LOCALI COMUNALI DI SABBIONI a valere sul biennio 2016-2017 dando mandato alla Responsabile dell'Area Servizi alla Persona alla firma della Convenzione.

**Successivamente, a seguito di apposita votazione favorevole ed unanime, resa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.**



**OGGETTO:  
CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO -  
CENTRO CIVICO RICREATIVO PER ANZIANI SABBIONI**



**COMUNE DI LOIANO  
CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LOIANO  
E L'ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO  
IN RELAZIONE AL CENTRO RICREATIVO PER ANZIANI  
PRESSO I LOCALI COMUNALI DI SABBIONI**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 20.12.2016

**PREMESSO**

che dall'anno 2009 l'Associazione Assistenti Civici Loiano utilizza uno spazio per i propri associati all'interno dei locali comunali siti in via Sabbioni, 18 organizzando a scopo aggregativo un centro ricreativo per anziani denominato Centro Civico Paolo Ghini, svolgendo una tipologia di attività coincidente con l'attività di promozione sociale territoriale e di impulso al benessere della popolazione a cui anche il Comune è per sua stessa natura dedicato

**tra**

**COMUNE DI LOIANO** (C.F. 80008290373), con sede in Via Roma 55 Loiano (Bo), in rappresentanza del quale interviene la d.ssa Maria Elisa Nasseti, nata a Bologna il 14.01.1977, nella sua qualità di Responsabile Area Servizi alla Persona in esecuzione dell'atto di nomina Prot. 9555 del 18/12/2015;

**e**

**ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI** (C.F. 91304710378 - N.iscrizione Albo Volontariato Regionale ... ), con sede in via Roma 55 Loiano (Bo) in rappresentanza del quale interviene il Presidente dell'Associazione Imbriaco Eugenio nato a Montano Antilia (Salerno) il 6.5.1953;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

Con la presente Convenzione al fine di favorire la valorizzazione delle realtà associative territoriali e contrastare la solitudine ed il disagio della popolazione anziana a favore dell'agio e dell'aggregazione sociale il Comune di Loiano conferma la possibilità di utilizzo da parte dell'ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO dello spazio dedicato all'interno dei Locali - primo piano ex scuole Sabbioni.

## **ART.2 - USO DEGLI SPAZI**

L'Associazione Assistenti Civici Loiano organizza le proprie attività aggregative e ricreative rivolte alla popolazione anziana anche accogliendo le segnalazioni del servizio sociale in merito all'integrazione di situazioni di particolare bisogno e compagnia, dal lunedì alla domenica indicativamente dalle ore 14.00 alle ore 18.00.

L'utilizzo degli spazi non avviene in via esclusiva. Il Comune si riserva la possibilità di utilizzo, oltre che per le consultazioni elettorali, in particolare in caso di necessità da parte della popolazione residente per incontri, riunioni, etc... concordati con l'Ente, in seguito a richiesta all'ufficio preposto - Ufficio Relazioni con il Pubblico - addetto alla comunicazione delle eventuali prenotazioni all'Associazione.

Il gestore si impegna ad utilizzare e far utilizzare la struttura secondo i principi di correttezza e diligenza da parte dei presenti alle attività.

## **ART.3 - ATTIVITA' DEI VOLONTARI**

L'Associazione si impegna al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri associati in base alle disposizioni normative vigenti in materia di volontariato e di assicurazione, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

Il Comune resta estraneo a qualunque rapporto con i volontari impiegati nelle attività oggetto del presente accordo.

## **ART.4 - DURATA**

La convenzione viene approvata con durata biennale per le annualità 2016 e 2017.

## **ART.5 - CONTRIBUTO ECONOMICO**

Oltre alle spese di gestione relative all'utilizzo degli spazi stimate dalla Società patrimoniale Gesco srl in € 720,00 annui, al fine di contribuire al sostegno della realtà associativa e favorire lo svolgimento delle attività rivolte alla popolazione anziana il Comune si impegna alla corresponsione di un ulteriore contributo annuale, quantificato come di seguito indicato:

Anno 2016 € 500,00

Anno 2017 € 250,00

A fine anno, precedentemente alla liquidazione del contributo economico, è cura del Presidente presentare al Comune entro il 15 dicembre relazione dell'attività annualmente svolta dall'Associazione con relativo rendiconto economico a corollario del progetto realizzato.

Il progetto dovrà indicare oltre agli obiettivi ed ai risultati raggiunti in termini di contrasto al disagio e promozione dell'agio della popolazione anziana anche in sinergia con il servizio sociale e le ulteriori realtà territoriali di volontariato e di aggregazione, le effettive giornate di apertura, gli orari di presenza, la tipologia di attività svolte, il numero di anziani presenti.

#### **ART.6 - REVOCA/RECESSO**

Qualora il Comune di Loiano o l'Associazione Assistenti Civici intendano recedere dalla Convenzione prima della scadenza, devono darne preavviso scritto di tre mesi.

In caso di accertata irregolarità a danno degli interessi del Comune, o per qualsiasi altra ragione d'interesse pubblico, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di revocare l'affidamento in qualsiasi momento, salvo comunque il risarcimento dei danni subiti.

#### **ART.7 - DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non regolamentato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni di legge e dei regolamenti in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura dell'atto.

Le parti definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente Convenzione. Qualora ciò non fosse possibile, è incardinata la competenza del Foro di Bologna.

Il trattamento dei dati riportati nel presente atto è finalizzato unicamente alla realizzazione del Centro Civico Anziani ed all'utilizzo degli spazi comunali.

I dati conferiti potranno essere comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri soggetti pubblici.

Le eventuali spese inerenti all'imposta di bollo ed alla registrazione del presente atto in caso d'uso sono a carico dell'Associazione

Letto , approvato e sottoscritto

Responsabile Area Servizi alla Persona  
d.ssa Maria Elisa Nassetti

---

Presidente Associazione  
Eugenio Imbriaco

---



**COMUNE DI LOIANO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 136 del 20/12/2016**

OGGETTO:

**CONVENZIONE CON L' ASSOCIAZIONE ASSISTENTI CIVICI LOIANO - CENTRO CIVICO RICREATIVO PER ANZIANI SABBIONI**

Letto, approvato e sottoscritto.

**FIRMATO**  
**IL SINDACO**  
**SINDACO CARPANI PATRIZIA**

**FIRMATO**  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**RISTAURI LETIZIA**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).