

AVVISO PUBBLICO

PER LA RICERCA DI POTENZIALI SOGGETTI INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI URBANISTICA CORRELATI ALLA REDAZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE del COMUNE DI LOIANO

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO

PREMESSE.

L'Amministrazione di Loiano intende completare il processo di adeguamento della pianificazione locale ai contenuti della LR 20/00 e s.m. attraverso la redazione, adozione e approvazione del Piano Operativo Comunale (POC). A tal fine intende acquisire curricula professionali per esperire una procedura negoziata per l'affidamento di un incarico per servizi tecnici afferenti all'urbanistica, di importo inferiore a € 100.000,00.

Rilevato che la prestazione da affidare rientra fra i "servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica" di cui all'allegato IIA, cat 12 del D.Lgs 163/2006 è intenzione dell'Amministrazione procedere all'affidamento del servizio, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando di gara, previa selezione dei soggetti in possesso dei requisiti professionali richiesti attraverso la presente indagine.

Il presente avviso è finalizzato pertanto esclusivamente all'acquisizione dei possibili nominativi disponibili e idonei da invitare alla procedura negoziata.

Il responsabile del procedimento è la Responsabile Arch. Eva Gamberini (tel 051/6543622, e-mail gamberini@comune.loiano.bologna.it).

Il presente avviso è pubblicato in ottemperanza all'art 91 del D.Lgs 163/06 e s.m. e alle determinazioni emanate dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici

LA RESPONSABILE DELL'AREA III
Territorio e Ambiente

rende noto

- che il Comune di Loiano intende procedere all'affidamento dell'incarico professionale per i servizi correlati alla redazione del Piano Operativo Comunale (POC), secondo le procedure della LR.20/00 e s.m.i.
- che l'individuazione della/e professionalità cui affidare in via fiduciaria tale servizio avverrà con le modalità e con il procedimento di seguito descritto, ovvero mediante giudizio di idoneità, adeguatezza e comparazione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;
- e per quanto sopra esposto

INVITA

I professionisti interessati e aventi titolo a presentare istanza di partecipazione all'indagine di mercato per individuare i soggetti qualificati da invitare successivamente a presentare l'offerta, mediante procedura negoziata, per la redazione del Piano Operativo Comunale (POC) di importo inferiore a 100.000,00€;

1) Oggetto dell'incarico:

Redazione dello strumento urbanistico del Piano Operativo Comunale (POC) secondo le disposizioni richieste dalla LR.20/00 e s.m. e le determinazioni assunte in materia dalla Regione Emilia Romagna. La prestazione comprende pertanto, in stretto accordo con gli uffici competenti, l'elaborazione del documento di qualità urbana, il documento di fattibilità economica, le norme tecniche, le schede di assetto delle aree e ogni altro documento necessario per l'approvazione dello strumento operativo secondo quanto previsto dalle disposizioni della Regione Emilia Romagna. In particolare l'incaricato dovrà partecipare agli incontri di concertazione con i privati a supporto dell'Amministrazione Comunale, predisporre eventuali schemi di accordo (ai sensi dell'art 18 della LR.20/00 e s.m.) nonché seguire la fase di partecipazione del piano alla cittadinanza attraverso gli incontri che l'Amministrazione intenderà promuovere in forma assembleare o in forma più ristretta (Giunta, Consiglio, commissioni consiliari, associazioni di categoria ecc...). La prestazione prevede l'assistenza e il supporto agli uffici durante l'iter di formazione, adozione e approvazione, l'analisi delle osservazioni e delle riserve, la predisposizione delle controdeduzioni e ogni altra attività necessaria sotto il profilo tecnico per l'entrata in vigore dello strumento. Costituisce oggetto della prestazione anche la partecipazione agli incontri con i referenti della Provincia e degli Enti competenti in materia di controllo del territorio e della salute nonché con le aziende di gestione delle reti e dei servizi.

Tutta l'elaborazione del piano dovrà essere su supporto informatico, secondo le disposizioni regionali in materia di GIS e dovrà essere compatibile per l'implementazione del SIT locale.

Fanno parte della prestazione oggetto d'incarico, per le aree incluse nel POC:

- redazione della Valsat/Vas ed eventuali valutazioni d'incidenza;
- aggiornamento della zonizzazione acustica;
- aggiornamento delle indagini sulle vulnerabilità idrauliche, geologiche ed eventuali
- approfondimenti sulla micro zonizzazione sismica;
- aggiornamento del SIT locale attraverso la raccolta e l'organizzazione degli ulteriori

dati conoscitivi e attività di supporto all'Ufficio.

Il corrispettivo presunto per lo svolgimento dell'incarico per le prestazioni di cui sopra è stimato in € 38.000,00 (trentottomila/euro) al netto di oneri previdenziali ed IVA.

2) Requisiti per la manifestazione di interesse al conferimento del servizio

Possono aspirare al conferimento del servizio i soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lettera d), e), f), g) ed h), con laurea in architettura, urbanistica ed ingegneria, iscritti all'Ordine professionale di appartenenza che.

- abbiano acquisito adeguate esperienze in materia di pianificazione con riguardo in particolare all'adeguamento della pianificazione locale ai contenuti della LR.20/00;
- abbiano maturato esperienze operative in materia di "riqualificazione urbana" con riguardo in particolare alla costituzione di rapporti pubblico privati; - abbiano svolto attività di

pianificazione "operativa", o similare, in realtà che per condizioni socio-economiche, demografiche e ambientali siano del tutto simili al Comune di Loiano;

- abbiano maturato negli ultimi 5 anni esperienze di coordinamento delle attività di pianificazione con l'attivazione di programmi complessi d'intervento, anche eventualmente attraverso la costituzione di Società di Trasformazione Urbana.

3) Modalità di presentazione delle candidature

L'istanza, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modello, e la relativa documentazione, dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Loiano Via Roma n. 55 - 40050 Loiano (BO), tramite:

- posta elettronica certificata (pec) utilizzando il proprio indirizzo pec, la mail dovrà essere inviata all'indirizzo comune.loiano@cert.provincia.bo.it, e dovrà contenere l'istanza di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità, o essere sottoscritta con la propria firma digitale ed in tal caso non è richiesto il documento di identità;
- a mezzo del servizio pubblico postale con raccomandata A.R.
- direttamente al suddetto ufficio protocollo (negli orari di apertura: lunedì dalle 11.30 alle 12.30, martedì mercoledì, venerdì e sabato dalle 8.30 alle 12.30, giovedì dalle 15.00 alle 18.00)
- tramite fax al n. 0516545246.

entro il termine perentorio di

sabato 31/10/2015 ore 12,30

Il recapito entro i termini prescritti, sarà accertato dal timbro di accettazione dell'Ufficio protocollo del Comune ed è condizione indispensabile per accedere alla selezione. Il mancato ricevimento nei termini di cui sopra è ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) Modalità di presentazione delle istanze e documentazione da allegare

La candidatura avviene mediante presentazione dell'istanza debitamente sottoscritta da professionista/i o dal legale rappresentante, pena l'esclusione.

All'istanza dovranno essere allegati, pena l'esclusione, i seguenti documenti debitamente sottoscritti dal professionista/i o dal legale rappresentante:

- 1) curriculum professionale con indicazione degli incarichi afferenti all'art. 2 del presente avviso;
- 2) fotocopia del documento di identità (non obbligatorio in caso di ricorso alla firma digitale)

L'istanza e i curricula, dovranno essere sottoscritti:

- in caso di professionista singolo, dal professionista medesimo

- in caso di raggruppamento temporaneo, dal soggetto mandatario (capogruppo) o soggetto designato
- in caso di associazione professionale, da tutti i professionisti associati - in caso di società di professionisti dal legale rappresentante della società

Qualora le dichiarazioni siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata la relativa procura in originale o in copia autentica, pena l'esclusione.

E' fatto divieto ai professionisti, pena l' esclusione, di partecipare in più di una società o raggruppamento e di partecipare anche in forma individuale qualora partecipi mediante società o raggruppamento

5) criteri per l'affidamento dell'incarico

Trattandosi di preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento della procedura negoziata, il Responsabile del Procedimento, coadiuvato da eventuale personale tecnico dell'Ente, si riserva di individuare discrezionalmente pur nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, tenendo conto dell'esperienza evidenziata nei curricula e dei requisiti preferenziali di cui all'art 2 tra gli aspiranti professionisti (che risponderanno al presente avviso ed in possesso dei requisiti di legge per assolvere alle prestazioni richieste al punto 1), almeno cinque (se l'avviso consentirà di acquisire un tal numero di professionisti in possesso dei requisiti minimi) soggetti a cui rivolgere l'invito alla procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità.

Per tale ragione, con il presente avviso il Comune di Loiano per il tramite della Stazione Unica Appaltante dell'Unione dei Comuni Savena Idice non pone in essere alcuna procedura concorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica ma esclusivamente una ricerca di professionisti potenzialmente idonei, che manifestino interesse all'affidamento del servizio. Non è prevista pertanto la formazione di alcuna graduatoria di merito tra i partecipanti né l'attribuzione di alcun punteggio o determinazione di classificazione. I soggetti individuati dovranno formulare la propria offerta tecnica in base alle prestazioni richieste con la lettera d'invito una volta individuati i soggetti con cui espletare la procedura negoziata. L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'assegnatario dovrà sottoscrivere il relativo contratto entro il termine tassativo di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione scritta di assegnazione dei servizi richiesti da parte del Comune, pena la revoca del provvedimento d'incarico. Il presente avviso, finalizzato alla propedeutica indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Loiano, che sarà libero di avviare anche altre procedure.

Il comune si riserva la facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D.Lgs. n. 163/2006, nelle more della sottoscrizione del contratto.

L'Amministrazione si riserva altresì di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

6) Tempi di realizzazione del programma di lavoro

Il contratto regolerà puntualmente tempi e fasi di lavoro da concordate con il Responsabile dell'Area Territorio e Ambiente, fermo restando che il POC dovrà essere redatto (salvo disposizioni diverse) entro il 31/01/2015 L'amministrazione definirà gli indirizzi operativi per l'espletamento della prestazione richiesta comunicandoli, con le lettere d'invito ai soggetti prescelti per l'espletamento della procedura negoziata

7) Condizioni di trattamento dei dati personali Ai sensi dell'Art 13 del D.Lgs n 196 del 30/06/2003 recante l'oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali" informiamo che provvederemo al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento della procedura di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Unione dei Comuni Savena Idice (stazione unica appaltante) e del Comune di Loiano ai sensi dell'Art 18 del D.Lgs 196/03, quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati i dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i professionisti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'Art 4 comma 1 del D.Lgs n° 196/03, è realizzato con l'ausilio degli strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Loiano.

Loiano, 14/10/2015

Il Responsabile del procedimento
(arch. Eva Gamberini)

ALLEGATO: modello stanza di partecipazione